



EMISSÃO DA GUIA DE RECOLHIMENTO DE TAXA DE SERVIÇO

1) ENTRAR NO SITE DA FGTAS: <http://www.fgtas.rs.gov.br>

CLICAR EM SERVIÇOS E INFORMAÇÕES.

CLICAR EM TAXAS DE SERVIÇOS.

CLICAR EM ACESSAR LINK.

2) ABRIRÁ A PÁGINA DA SECRETARIA DA FAZENDA.

ESCOLHER O SERVIÇO DESEJADO.

CLICAR EM AVANÇAR.

3) PREENCHER OS DADOS.

- I. DATA PROGRAMADA PARA PAGAMENTO → PREENCHER SEM COLOCAR BARRA NEM NENHUM SINAL.

JOGAR SEMPRE O VENCIMENTO NO MÍNIMO 7 DIAS PARA FRENTE DA DATA, MESMO QUE VÁ PAGAR NO DIA.

EX: GUIA EMITIDA EM 14/03/2017, COLOCAR 21032017

EXCEÇÃO EM DEZEMBRO, ONDE É NECESSÁRIO TER UMA CERTA CAUTELA.

- II. CPF → OBRIGATÓRIO
- III. REFERÊNCIA → **NÃO PREENCHER**
- IV. VENCIMENTO → REPETIR A DATA PROGRAMADA.
- V. Nº DOCUMENTO ORIGEM → **NÃO PREENCHER**
- VI. NOME CONTRIBUINTE → OBRIGATÓRIO [MÍNIMO 8 CARACTERES]
- VII. OBSERVAÇÕES → Nº DA CARTEIRA DE ARTESÃO [**OPCIONAL**]

CLICAR EM AVANÇAR.

4) CLICAR NO PDF QUE SURGIRÁ.